

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.10.2025 16:27:02
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

Приложение
к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика (ознакомительная практика)

(наименование практики)

Направление подготовки / специальность

38.03.03 Управление персоналом

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Управление человеческими ресурсами

(наименование)

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации:

Зачет с оценкой – 2 семестр (очное обучение), 2 семестр (очно-заочное обучение)

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Осуществляет поиск информации, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2: Формулирует проектную задачу, определяет способы ее решения средствами проектного управления
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2: Реализует свою роль в команде для достижения поставленных целей с использованием цифровых инструментов
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2: Определяет способы и средства саморазвития с использованием цифровых инструментов

07.003 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 г. N 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 апреля 2022 г., регистрационный N 68136)

А. Документационное обеспечение работы с персоналом
А/01.6 Ведение документации по учету и движению персонала

Результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-1.1: Осуществляет поиск информации, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Обучающийся знает: - основные методы поиска информации, критерии оценки надежности источников и виды информационных искажений;
	Обучающийся умеет: - формулировать запросы для эффективного поиска, анализировать и сравнивать данные из разных источников и выявлять противоречия и проверять достоверность информации;
	Обучающийся владеет:

	- навыками работы с научными и открытыми источниками, техниками верификации информации и методами структурирования и синтеза информации
УК-2.2: Формулирует проектную задачу, определяет способы ее решения средствами проектного управления	Обучающийся знает: - основы планирования социальных проектов
	Обучающийся умеет: - планировать самостоятельную проектную деятельность в решении социальных и профессиональных задач
	Обучающийся владеет: - технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля
УК-3.2: Реализует свою роль в команде для достижения поставленных целей с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: - признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия
	Обучающийся умеет: - использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения
	Обучающийся владеет: - методиками постановки цели и задач социального проекта
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся знает: - закономерности и особенности основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
	Обучающийся умеет: - выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей различных социальных групп, этносов и конфессий
	Обучающийся владеет: - способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции
УК-6.2: Определяет способы и средства саморазвития с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования с использованием цифровых инструментов
	Обучающийся умеет: - определять потребности в обучении и развитии на основе самоанализа, анализа своей деятельности и общения с использованием цифровых инструментов
	Обучающийся владеет: - технологиями разработки стратегии личностного и профессионального развития на основе оценки своих конкурентных преимуществ, возможностей и приоритетов с использованием цифровых инструментов

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в форме собеседования по отчёту о практике.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Вопросы	Код индикатора
Какие источники информации относятся к надежным?	УК-1.1
Как можно отслеживать ход выполнения проекта/расчета/ситуации?	УК-2.2

Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несет заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

Когда вам поручено возглавить команду для достижения определенной цели, как вы разрабатываете стратегию?	УК-3.2
Какие ключевые культурные и деловые практики следует учитывать при взаимодействии с людьми из разных этнических или социальных групп в коллективе?	УК-5.3
Как вы определяете свои потребности в обучении и создаете план саморазвития? Какие стратегии или ресурсы вы используете, чтобы не отступать от этого плана?	УК-6.2

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Задания	Код компетенции
При проведении исследования по заданной теме, как вы определяете, какие источники информации надежны, а какие могут быть сомнительными? Приведите примеры критериев, которые вы используете.	УК-1.1
Приведите пример проекта/расчета/ситуации, в котором(ой) вы использовали инструменты управления проектами (например, диаграммы Ганта, трекеры задач или платформы для совместной работы) для координации и решения задачи проекта. Какие инструменты были наиболее эффективными и почему?	УК-2.2
Объясните, как устанавливать и доносить четкие цели для своей команды при создании стратегии?	УК-3.2
Как религиозные и культурные убеждения влияют на ценности и поведение людей на рабочем месте? Приведите примеры того, как осознание этих влияний может улучшить динамику команды или профессиональные отношения.	УК-5.3
Что подразумевает непрерывное обучение (непрерывное образование) и почему оно важно для личного и профессионального роста в сегодняшнем быстро меняющемся мире?	УК-6.2

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики представляют собой разработанные и утвержденные Университетом формы отчетности по результатам прохождения практики.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и аттестационная книжка по практике.

Аналитическая часть отчета о практике должна состоять из следующих разделов:

1. Введения, в котором указывается цель, задачи, место, даты начала и окончания учебной практики, ознакомительной практики, перечень выполняемых в процессе практики мероприятий;
2. Основной части, в которой подробно описываются все результаты, полученные в ходе прохождения учебной практики, ознакомительной практики;
3. Заключение, в котором анализируется проведенная работа в целом, дальнейшие пути исследований, делаются выводы и предложения по результатам проведенного исследования;

Для защиты отчета необходимо подготовить доклад и слайдовый материал. В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность задания, цель и задачи практики, а также раскрываются ее содержание, результаты и выводы, вытекающие из проделанной работы. Главное внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе подготовки отчета.

Критерии оценивания прохождения обучающимся практики

Зачет с оценкой «отлично» - при устном ответе на вопросы, по результатам прохождения практики, обучающийся продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности.

Зачет с оценкой «хорошо» - письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, рабочий график практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых обучающимся; при устном ответе на вопросы имеются незначительные недочеты, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» - отчет составлен с недочетами, рабочий график практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе по результатам прохождения практики ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» - письменный отчет не соответствует установленным требованиям, рабочий график практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит сведений о действиях, выполняемых обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения отрицательной оценки, обучающиеся могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.