

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.10.2025 10:40:23  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»**

## **Внешнеэкономическая деятельность**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) Логистика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 5

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>)  | <b>5 (3.1)</b> |       | Итого  |       |
|--|----------------|-------|--------|-------|
|  | Неделя         |       | 16 1/6 |       |
| Вид занятий                                | УП             | РП    | УП     | РП    |
| Лекции                                     | 32             | 32    | 32     | 32    |
| Практические                               | 32             | 32    | 32     | 32    |
| Конт. ч. на аттест. в<br>период ЭС         | 0,15           | 0,15  | 0,15   | 0,15  |
| В том числе в<br>форме<br>практ.подготовки | 32             | 32    | 32     | 32    |
| Итого ауд.                                 | 64             | 64    | 64     | 64    |
| Контактная работа                          | 64,15          | 64,15 | 64,15  | 64,15 |
| Сам. работа                                | 71             | 71    | 71     | 71    |
| Часы на контроль                           | 8,85           | 8,85  | 8,85   | 8,85  |
| Итого                                      | 144            | 144   | 144    | 144   |

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Серяпова И.В.; старший преподаватель, Зюрина О.А.*

Рабочая программа дисциплины

**Внешнеэкономическая деятельность**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана: 38.03.02-25-3-МЛБ.plm.plx

Направление подготовки Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Логистика

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и менеджмент**

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Куренков П.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |  |
|-----|--|
| 1.1 | Целью дисциплины является формирование профессиональной компетенции (ПК-1), согласно ФГОС ВО, в части умения применять основные методы финансового менеджмента, принятия инвестиционных решений, принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. |
| 1.2 | Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений, методов и аналитических методик, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.   |
| 1.3 |  |

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.01.01 |
|-------------------|---------------|

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|  |   |
|--|---|
| ПК-1   | Способен разрабатывать схемы согласованных операций, эффективные формы и технологии взаимодействия субъектов в процессе оказания логистических услуг по организации перевозочного процесса в целях поставок |
| ПК-1.6   | Анализирует и организывает внешнеэкономические операции взаимодействия субъектов логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок в условиях глобализации мировой экономики                   |
| <b>40.049. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО ЛОГИСТИКЕ НА ТРАНСПОРТЕ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134)</b> |   |
| ПК-1. В.   | Организация процесса перевозки груза в цепи поставок  |
| V/01.6   | Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок  |
| ПК-1. В.   | Организация процесса перевозки груза в цепи поставок  |
| V/02.6   | Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг   |

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>  |
| 3.1.1      | Методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики, структуры капитала и сущность операций на мировых рынках в условиях глобализации |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>  |
| 3.2.1      | Применять основные методы финансового менеджмента и находить оптимальные решения, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.  |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>  |
| 3.3.1      | навыками в аналитической деятельности, связанными с принятием инвестиционных решений, решений по финансированию, в том числе с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.   |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Примечание              |
|-------------|--|----------------|-------|-------------------------|
|             | <b>Раздел 1. Развитие ВЭД в мировой экономике</b>  |                |       |                         |
| 1.1         | Мировая экономика в современных условиях /Лек/   | 5              | 4     |                         |
| 1.2         | Развитие ВЭД в России /Лек/  | 5              | 2     |                         |
| 1.3         | Россия в системе мирохозяйственных внешнеэкономических связей /Пр/                                       | 5              | 2     | Практическая подготовка |
| 1.4         | ВТО: проблемы и перспективы взаимодействия в условиях глобализации /Пр/                                  | 5              | 2     | Практическая подготовка |
|             | <b>Раздел 2. Организация ВЭД</b>   |                |       |                         |
| 2.1         | Экономические методы стимулирования экспортного производства /Пр/  | 5              | 2     | Практическая подготовка |
| 2.2         | Регулирование ВЭД в России /Пр/  | 5              | 2     | Практическая подготовка |
| 2.3         | Таможенное регулирование в Евразийском экономическом союзе и Российской Федерации /Лек/                  | 5              | 4     |                         |
| 2.4         | Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности в Евразийском экономическом союзе /Пр/ | 5              | 2     | Практическая подготовка |
| 2.5         | Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности в Евразийском экономическом союзе /Пр/         | 5              | 2     | Практическая подготовка |

|   |   |   |      |                         |
|---|---|---|------|-------------------------|
| 2.6   | Цели и пути содержания предприятий с иностранными инвестициями /Лек/  | 5 | 4    |                         |
| 2.7   | Базисные условия поставки товаров<br>Транспортное обеспечение международных перевозок /Пр/  | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 2.8   | Гармонизированная система описания и кодирования грузов /Пр/  | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 2.9   | Маркетинг во внешнеэкономической деятельности /Лек/   | 5 | 4    |                         |
| 2.10  | Продвижение товара на внешнем рынке /Пр/  | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 2.11  | Методы определения таможенной стоимости товаров. Налогообложение при перемещении товара через таможенную границу. Расчет таможенной пошлины, акциза, НДС для ввозимых товаров. /Пр/ | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 2.12  | Принятие инвестиционных решений /Ср/  | 5 | 4    |                         |
| <b>Раздел 3. Организация и техника операций во внешнеэкономической деятельности</b> |   |   |      |                         |
| 3.1   | Контракт купли-продажи и его содержание /Лек/   | 5 | 6    |                         |
| 3.2   | Процедура заключения внешнеторговых сделок /Пр/   | 5 | 4    | Практическая подготовка |
| 3.3   | Подготовка коммерческих предложений и запросов /Пр/   | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 3.4   | Международные расчеты и совершенствование валютно-финансовых отношений во внешнеэкономической деятельности /Лек/  | 5 | 4    |                         |
| 3.5   | Сущность международных расчетов. Валютное регулирование и валютный контроль. /Пр/   | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 3.6   | Основные формы международных расчетов. /Лек/  | 5 | 4    |                         |
| 3.7   | Выбор каналов сбыта и контрагента /Пр/  | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 3.8   | Особенности проведения деловых переговоров /Пр/   | 5 | 2    | Практическая подготовка |
| 3.9   | Внешнеторговые операции по направлению торговли сырьевыми товарами, купля-продажа машин и оборудования /Ср/   | 5 | 5    |                         |
| 3.10  | Торговля кооперированной продукцией, товарообменные операции и услуги на мировом рынке в условиях глобализации /Ср/   | 5 | 5    |                         |
| 3.11  | Международная торговля научно-техническими достижениями /Ср/  | 5 | 5    |                         |
| 3.12  | Торгово-посреднические операции /Ср/  | 5 | 4    |                         |
| <b>Раздел 4. Самостоятельная работа</b>   |   |   |      |                         |
| 4.1   | Подготовка к лекциям /Ср/   | 5 | 16   |                         |
| 4.2   | Подготовка к практическим занятиям /Ср/   | 5 | 32   |                         |
| <b>Раздел 5. Контактные часы на аттестацию</b>                                      |   |   |      |                         |
| 5.1   | Экзамен /КЭ/  | 5 | 0,15 |                         |

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители             | Заглавие  | Издательство, год         | Эл. адрес   |
|------|---------------------------------|---|---------------------------|---|
| Л1.1 | Прокушев Е. Ф.,<br>Костин А. А. | Внешнеэкономическая деятельность: учебник и практикум для вузов | Москва:<br>Юрайт,<br>2023 | <a href="https://urait.ru/bcode/53268">tps://urait.ru/bcode/53268</a> |

### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители             | Заглавие  | Издательство, год         | Эл. адрес   |
|------|---------------------------------|---|---------------------------|---|
| Л2.1 | Прокушев Е. Ф.,<br>Костин А. А. | Организация внешнеэкономической деятельности: учебник и практикум для вузов | Москва:<br>Юрайт,<br>2024 | <a href="https://urait.ru/bcode/54495">tps://urait.ru/bcode/54495</a> |

## 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

|          |  |
|----------|--|
| 6.2.1.1  | 7-zip                                    |
| 6.2.1.2  | Adobe Reader                             |
| 6.2.1.3  | IrfanView                                |
| 6.2.1.4  | Microsoft Office 2010 Professional       |
| 6.2.1.5  | Microsoft Office 2013                    |
| 6.2.1.6  | Microsoft Office 2013 Professional       |
| 6.2.1.7  | Microsoft Office Professional Plus 2013  |
| 6.2.1.8  | Microsoft Office Professional Plus 2016  |
| 6.2.1.9  | Microsoft Windows 10 Pro                 |
| 6.2.1.10 | Microsoft Windows 7                      |
| 6.2.1.11 | Microsoft Windows 8                      |
| 6.2.1.12 | Microsoft Windows 8.1                    |
| 6.2.1.13 | Microsoft Windows Professional 8         |
| 6.2.1.14 | Microsoft Windows Professional 8 Russian |
| 6.2.1.15 | OpenOffice 3.1                           |
| 6.2.1.16 | Комплект ПО Microsoft                    |
| 6.2.1.17 | Антивирус Касперского                    |

### 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

|         |  |
|---------|--|
| 6.2.2.1 | Информационная справочная система "Гарант" <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>   |
| 6.2.2.2 | Информационная справочная система "КонсультантПлюс" <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>  |
| 6.2.2.3 | База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ <a href="http://info.minfin.ru/prices_index.ph">http://info.minfin.ru/prices_index.ph</a> |
| 6.2.2.4 | МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал <a href="http://www.multistat.ru/?menu_id=1">http://www.multistat.ru/?menu_id=1</a>   |
| 6.2.2.5 | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент <a href="https://www.cfin.ru/rubricator.shtml">https://www.cfin.ru/rubricator.shtml</a>   |
| 6.2.2.6 | Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <a href="http://ecsocman.hse.ru">http://ecsocman.hse.ru</a>   |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|     |   |
|-----|---|
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное) Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 7.2 | Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.  |