

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.10.2025 11:11:42
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Учебная практика (ознакомительная практика)

рабочая программа практики

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль) Управление цифровой инфраструктурой организации

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	72	72	72	72
Конт. ч. на аттест.	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	72	72	72	72
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72,15	72,15	72,15	72,15
Сам. работа	143,85	143,85	143,85	143,85
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Тюжина И.В.

Рабочая программа практики

Учебная практика (ознакомительная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана: 09.03.03-25-2-

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика Направленность (профиль) Управление цифровой инфраструктурой организации

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Цифровые технологии

Зав. кафедрой к.э.н., доцент, Ефимова Т.Б.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ	
1.1	ознакомление студентов с опытом создания и применения конкретных информационных технологий и систем информационного обеспечения для решения реальных задач производственно-технологической деятельности в условиях различных подразделений организации. приобретение им первичных профессиональных умений и навыков в рамках производственно-технологической деятельности
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Раздел ОП:	Б2.О.01(У)
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-2: Способен проводить работы по внедрению информационных систем	
ПК-2.3: Разрабатывает техническую документацию и консультирует пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1: Осуществляет критический анализ ситуации, выполняет поиск нужных источников информации и данных, в том числе с использованием цифровых инструментов, проводит оценку информации на ее достоверность и непротиворечивость	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.2: Формулирует проектную задачу, определяет способы ее решения средствами проектного управления	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.2: Реализует свою роль в команде для достижения поставленных целей с использованием цифровых инструментов	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.2: Определяет способы и средства саморазвития с использованием цифровых инструментов	
В результате прохождения практики обучающийся должен	
3.1 Знать:	
3.1.1	- методы анализа ситуации в реальных социальных условиях;
3.1.2	- порядок разработки социальных проектов;
3.1.3	- способы эффективной коммуникации в команде;
3.1.4	- особенности межкультурного разнообразия общества;
3.1.5	- технологии тайм-менеджмента и приоритизации задач, техники планирования;
3.1.6	- современное программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем;
3.1.7	- процедуры интеграции, сборки и подключения к внешней среде электронных средств образовательного назначения;
3.1.8	- процедуры оценки работоспособности выпусков электронных средств образовательного назначения.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- оценивать качество и актуальность информации;
3.2.2	- выявлять актуальные социальные проблемы, требующие проектного решения;
3.2.3	- определять свою роль в команде на каждом этапе проектной деятельности;
3.2.4	- проектировать общественную деятельность с учётом культурных особенностей различных категорий людей;
3.2.5	- управлять своим временем и ресурсами, устанавливать SMART-цели;
3.2.6	- модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем;
3.2.7	- разрабатывать процедуры интеграции, сборки, подключения к внешней среде электронных средств образовательного назначения;
3.2.8	- проверять работоспособность выпусков электронных средств образовательного назначения.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- навыками поиска нужных источников информации с использованием цифровых инструментов;
3.3.2	- навыками реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений;
3.3.3	- навыками работы в команде;
3.3.4	- методами эффективного межкультурного взаимодействия;

3.3.5	- навыками планирования и приоритизации задач для оптимального использования ре-сурсов и повышения личной продуктивности.
3.3.6	- навыками работы с современным программным и аппаратным обеспечением информационных и автоматизированных систем
3.3.7	- процедурами интеграции, сборки, подключения к внешней среде электронных средств образовательного назначения
3.3.8	- методами проверки работоспособности выпусков электронных средств образовательного назначения

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Участие в установочной конференции /Ср/	2	2	
1.2	Участие в установочной конференции /Пр/	2	2	Практическая
	Раздел 2. Основной этап. Общественный проект "Обучение служением"			
2.1	Формулировка общественной задачи, разработка плана решения задачи на базе партнерской организации /Пр/	2	12	Практическая подготовка
2.2	Изучение основных бизнес-процессов объектов практики, нормативных документов, регулирующих их деятельность /Ср/	2	20	
2.3	Обзор и исследование проблематики задачи и целевой аудитории будущего общественного проекта /Пр/	2	50	Практическая подготовка
2.4	Планирование деятельности по общественному проекту /Пр/	2	6	Практическая
2.5	Анализ данных по применению компьютерных технологий, информационных сетей в работе на объектах практики /Ср/	2	84	
2.6	Изучение организационной структуры органов государственного и муниципального управления (выездной этап), моделирование и проверка соответствия официальных сайтов нормативным требованиям /Ср/	2	26	
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап			
3.1	Оформление отчетных материалов /Ср/	2	11,85	
	Раздел 4. Заключительный этап			
4.1	Участие в итоговой конференции /Пр/	2	2	Практическая
	Раздел 5. Контактные часы на аттестацию			
5.1	Зачет с оценкой /КА/	2	0,15	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Андреева В.И.	Делопроизводство: организация и ведение	Москва: КноРус, 2018	http://www.book.ru/book/929

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Федотов А. В., Хомченко В. Г.	Компьютерное управление в производственных системах: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021	://e.lanbook.com/book/17
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике				
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения				
6.2.1.1	Microsoft Office			
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				
6.2.2.1	СПС «ГАРАНТ-Аналитик»			
6.2.2.2	База данных «Библиотека программиста» https://proglib.io/			
6.2.2.3	База данных «Отраслевой портал специалистов» http://www.connect-wit.ru/			
6.2.2.4	Открытые данные Росжелдора http://www.roszeldor.ru/opendata			
6.2.2.5				
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ				
7.1	Очная реализация дисциплины: Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)			
7.2	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.			
7.3	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.			
7.4	С использованием средств ДОТиЭО: Неограниченная возможность доступа обучающегося к ЭИОС СамГУПС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне её. Доступ к системам видеоконференцсвязи ЭИОС (мобильная (настольная) версии или же веб-клиент).			

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика (ознакомительная практика)

(наименование практики)

Направление подготовки / специальность

09.03.03 Прикладная информатика
(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

«Управление цифровой инфраструктурой организации»
(наименование)

1. Пояснительная записка

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению 09.03.03. «Прикладная информатика».

Формы промежуточной аттестации:

Зачет с оценкой – 2 семестр (очное обучение)

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Осуществляет критический анализ ситуации, выполняет поиск нужных источников информации и данных, в том числе с использованием цифровых инструментов, проводит оценку информации на ее достоверность и непротиворечивость
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2: Формулирует проектную задачу, определяет способы ее решения средствами проектного управления
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2: Реализует свою роль в команде для достижения поставленных целей с использованием цифровых инструментов
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2: Определяет способы и средства саморазвития с использованием цифровых инструментов
ПК-2: Способен проводить работы по внедрению информационных систем	ПК-2.3 Разрабатывает техническую документацию и консультирует пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем

Результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

	Результаты обучения по практике
УК-1.1: Осуществляет критический анализ ситуации, выполняет поиск нужных источников информации и данных, в том числе с использованием цифровых инструментов, проводит оценку информации на ее достоверность и	Обучающийся знает: - принципы критического, системного подхода анализа данных, основные принципы работы с БД;
	Обучающийся умеет: - осуществлять поиск информации и данных для решения задачи, разрабатывать логические и физические модели БД;
	Обучающийся владеет: - навыками поиска нужных источников информации с

непротиворечивость	использованием цифровых инструментов;
УК-2.2: Формулирует проектную задачу, определяет способы ее решения средствами проектного управления	Обучающийся знает: - основы планирования социальных проектов
	Обучающийся умеет: - планировать самостоятельную проектную деятельность в решении социальных и профессиональных задач
	Обучающийся владеет: - технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля
УК-3.2: Реализует свою роль в команде для достижения поставленных целей с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: - признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия и достижения поставленных целей с использованием цифровых инструментов
	Обучающийся умеет: - использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения
	Обучающийся владеет: - методиками постановки цели и задач социального проекта
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся знает: - закономерности и особенности основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
	Обучающийся умеет: - выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей различных социальных групп, этносов и конфессий
	Обучающийся владеет: - способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции
УК-6.2: Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации траектории саморазвития	Обучающийся знает: - способы саморазвития и принципы отбора цифровых инструментов, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;
	Обучающийся умеет: - применять цифровые инструменты для саморазвития и профессионального роста;
	Обучающийся владеет: - технологиями разработки стратегии личностного и профессионального развития на основе оценки своих конкурентных преимуществ, возможностей и приоритетов
ПК-2.3: Разрабатывает техническую документацию и консультирует пользователей по вопросам эксплуатации информационных систем	Обучающийся знает: современное программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем
	Обучающийся умеет: модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем
	Обучающийся владеет: навыками работы с современным программным и аппаратным обеспечением информационных и автоматизированных систем;

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в форме собеседования по отчёту о практике.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Вопросы	Код индикатора
Какие источники информации относятся к надежным?	УК-1.1
Как можно отслеживать ход выполнения проекта/расчета/ситуации?	УК-2.2
Когда вам поручено возглавить команду для достижения определенной цели, как вы разрабатываете стратегию?	УК-3.2
Какие ключевые культурные и деловые практики следует учитывать при взаимодействии с людьми из разных этнических или социальных групп в коллективе?	УК-5.3
Укажите основное назначение цифровых инструментов.	УК-6.2
Какие последствия ожидаются после модернизации информационных систем?	ПК-2.3

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Задания	Код компетенции
При проведении исследования по заданной теме, как вы определяете, какие источники информации надежны, а какие могут быть сомнительными? Приведите примеры критериев, которые вы используете.	УК-1.1
Приведите пример проекта/расчета/ситуации, в котором(й) вы использовали инструменты управления проектами для координации и решения задачи проекта. Какие инструменты были наиболее эффективными и почему?	УК-2.2
Объясните, как устанавливать и доносить четкие цели для своей команды при создании стратегии?	УК-3.2
Как религиозные и культурные убеждения влияют на ценности и поведение людей на рабочем месте? Приведите примеры того, как осознание этих влияний может улучшить динамику команды или профессиональные отношения.	УК-5.3
Что подразумевает непрерывное обучение (непрерывное образование) и почему оно важно для личного и профессионального роста в сегодняшнем быстро меняющемся мире цифровых инструментов?	УК-6.2
Согласно индивидуальному заданию, создайте многотабличную базу данных, установите связи между таблицами, создайте формы, выполните запросы и отчет.	УК-1.1 ПК-2.3

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики представляют собой разработанные и утвержденные Университетом формы отчетности по результатам прохождения практики.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и аттестационная книжка по практике.

Аналитическая часть отчета о практике должна состоять из следующих разделов:

1. Введения, в котором указывается цель, задачи, место, даты начала и окончания учебной практики, ознакомительной практики, перечень выполняемых в процессе практики мероприятий;

Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

2. Основной части, в которой подробно описываются все результаты, полученные в ходе прохождения учебной практики, ознакомительной практики;

3. Заключение, в котором анализируется проведенная работа в целом, дальнейшие пути исследований, делаются выводы и предложения по результатам проведенного исследования;

Для защиты отчета необходимо подготовить доклад. В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность задания, цель и задачи практики, а также раскрываются ее содержание, результаты и выводы, вытекающие из проделанной работы. Главное внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе подготовки отчета.

Критерии оценивания прохождения обучающимся практики

Зачет с оценкой «отлично» - при устном ответе на вопросы, по результатам прохождения практики, обучающийся продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности.

Зачет с оценкой «хорошо» - письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, рабочий график практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых обучающимся; при устном ответе на вопросы имеются незначительные недочеты, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» - отчет составлен с недочетами, рабочий график практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе по результатам прохождения практики ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» - письменный отчет не соответствует установленным требованиям, рабочий график практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит сведений о действиях, выполняемых обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения отрицательной оценки, обучающиеся могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.