

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.07.2025 14:47:42
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Учебная практика (ознакомительная практика)

рабочая программа практики

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация Экономическая безопасность на транспорте

Квалификация **экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36
Конт. ч. на аттест.	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,15	36,15	36,15	36,15
Сам. работа	71,85	71,85	71,85	71,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

старший преподаватель, Лисюкова Елена Владимировна

Рабочая программа практики

Учебная практика (ознакомительная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана: 38.05.01-25-1-ЭБт.pli.plx

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Направленность (профиль) Экономическая безопасность на транспорте

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Кремнёв А.А.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению 38.05.01 «Экономическая безопасность», формирование первичных профессиональных навыков и компетенций через решение социально-значимых задач общества путем проектного подхода. Подготовка обучающегося, в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию (УК-1.2, УК-2.1, УК-3.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-9.1, ОПК-4.2) компетенций, способствующих решению профессиональных задач: исследование и анализ социально-значимой проблемы в рамках деятельности партнёрской организации; разработка проектного описания общественного проекта и плана по реализации проекта; реализация общественного проекта; составление отчетной документации по итогам практики. Вид практики: учебная. Способы проведения практики: стационарная и выездная. Практика проводится в том числе в форме практической подготовки. Практическая подготовка обучающихся организуется в соответствии с подходом «Обучение служением».
-----	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел ОП:	Б2.О.01(У)
------------	------------

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-4: Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методы анализа ситуации в реальных социальных условиях; порядок разработки социальных проектов; способы эффективной коммуникации в команде; особенности межкультурного разнообразия общества; историческое наследие и традиции транспортной отрасли; теоретические основы эксплуатации железнодорожного транспорта; способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития.
3.2	Уметь:
3.2.1	выявлять актуальные социальные проблемы, требующие проектного решения; проектировать общественную деятельность с учётом культурных особенностей различных категорий людей; определять свою роль в команде на каждом этапе проектной деятельности; применять историческое наследие и традиции транспортной отрасли в процессе социокультурного и профессионального общения; использовать теоретические основы и опыт производства для принятия решений в области эксплуатации железнодорожного транспорта.
3.3	Владеть:

3.3.1	навыками поиска нужных источников информации с использованием цифровых инструментов; методами эффективного межкультурного взаимодействия; способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; навыками реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений; навыками работы в команде; первичными профессиональными навыками в области эксплуатации железнодорожного транспорта.
-------	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Проведения собрания со студентами по поводу прохождения учебной практики, сроков их проведения, разъяснения целей и задач практики. /Пр/	2	2	Практическая подготовка
1.2	Ознакомление студентов с программой учебной практики. Составление плана (графика) учебной практики. /Пр/	2	2	Практическая подготовка
1.3	Проведение вводного инструктажа по технике безопасности. /Пр/	2	4	Практическая
1.4	Получение индивидуального задания в рамках программы практики. Ознакомление с организационной структурой СамГУПС и правилами внутреннего трудового распорядка. /Пр/	2	4	Практическая подготовка
	Раздел 2. Раздел 2. Начальный этап			
2.1	Сущность и актуальность подготовки специалистов в области экономической безопасности. /Пр/	2	2	Практическая подготовка
2.2	Общие сведения о экономической безопасности РФ. /Пр/	2	2	Практическая
2.3	Основные документы, регулирующие взаимоотношения между участниками рынка экономической безопасности. /Пр/	2	2	Практическая подготовка
2.4	Требования к специалисту в области экономической безопасности. /Ср/	2	6	
2.5	Характеристика и анализ компетенций необходимых для управления в области экономической безопасности. /Ср/	2	6	
2.6	Посещение экскурсий по музеям в рамках СамГУПС. (Музей 5 корпуса, 8 корпуса, музей «Дашкова», Поволжский музей железнодорожной техники КБШ ОАО РЖД и др.) с целью практической подготовки /Пр/	2	6	Практическая подготовка
2.7	Практическая подготовка по сбору, систематизации, и обобщении материала. /Ср/	2	14	
	Раздел 3. Раздел 3. Основной этап			
3.1	Общественный проект «Обучение служением» Формулировка общественной задачи, разработка плана решения задачи на базе партнерской организации /Пр/	2	4	Практическая подготовка
3.2	Обзор и исследование проблематики задачи и целевой аудитории будущего общественного проекта /Пр/	2	4	Практическая подготовка
3.3	Планирование деятельности по общественному проекту /Пр/	2	4	Практическая
3.4	Составление паспорта проекта /Ср/	2	6	
	Раздел 4. Раздел 4. Отчетный этап			
4.1	Оформление отчета по практике. /Ср/	2	18,85	
4.2	Подготовка к зачету. /Ср/	2	21	
4.3	Зачет с оценкой /КА/	2	0,15	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Каурова О. В., Заернюк В. М., Малолетко А. Н.	Экономика предприятия: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2017	tps://book.ru/book/92799
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Анахова М. В., Литовченко В. Б., Пидченко С. С.	Экономика, организация и планирование производства: метод. указ. к вып. курс. проекта для студ. спец. 190303 "ЭТЖД" очн. и заоч. форм обуч.	Самара: СамГУПС, 2011	21COM=F&I21DBN=KT
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике				
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения				
6.2.1.1	7-zip			
6.2.1.2	Adobe Reader			
6.2.1.3	IrfanView			
6.2.1.4	Microsoft Office 2010 Professional			
6.2.1.5	Microsoft Office 2013			
6.2.1.6	Microsoft Office 2013 Professional			
6.2.1.7	Microsoft Office Professional Plus 2013			
6.2.1.8	Microsoft Office Professional Plus 2016			
6.2.1.9	Microsoft Windows 10 Pro			
6.2.1.10	Microsoft Windows 7			
6.2.1.11	Microsoft Windows 8			
6.2.1.12	Microsoft Windows 8.1			
6.2.1.13	Microsoft Windows Professional 8			
6.2.1.14	Microsoft Windows Professional 8 Russian			
6.2.1.15	OpenOffice 3.1			
6.2.1.16	Комплект ПО Microsoft			
6.2.1.17	Антивирус Касперского			
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				
6.2.2.1	Информационная справочная система "Гарант" http://www.garant.ru			
6.2.2.2				
6.2.2.3	Информационная справочная система "КонсультантПлюс" http://www.consultant.ru			
6.2.2.4				
6.2.2.5	База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ http://info.minfin.ru/prices_index.ph			
6.2.2.6				
6.2.2.7	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1			
6.2.2.8				
6.2.2.9	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент https://www.cfin.ru/rubricator.shtml			

6.2.2.1 0	
6.2.2.1 1	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное). Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование учебного полигона СамГУПС / кафедры "Экономика и логистика на транспорте". При прохождении практики в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями (процессами).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная практика (ознакомительная практика)

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

38.05.01 Экономическая безопасность

(код и наименование)

Направленность (профиль)

«Экономическая безопасность на транспорте»

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

1. Пояснительная записка

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических умений, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность». Подготовка обучающегося, в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по формированию компетенций, способствующих решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом и специализацией «Экономическая безопасность на транспорте». Вид практики: учебная. Способы проведения практики: стационарная и выездная. Практика проводится в том числе в форме практической подготовки. Формы промежуточной аттестации:

Очная, очно-заочная форма обучения – **зачет с оценкой, 2 семестр.**

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с

	ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
ОПК-4: Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента

Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: как осуществляется поиск информации	Вопросы (№ 1 - 2)
	Обучающийся умеет: критически оценивать надежность источников информации	Вопросы (№ 3 - 4)
	Обучающийся владеет: навыками работы с противоречивой информацией	Вопросы (№ 5– 6)

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся знает: с помощью каких инструментов управлять командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Вопросы (№ 7- 8)
	Обучающийся умеет: управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Вопросы (№ 9-10)
	Обучающийся владеет: навыками управления командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Вопросы (№ 11-12)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной	Обучающийся знает: как выбрать командную стратегию для достижения поставленной цели	Вопросы (№ 13 - 14)

цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Вопросы (№ 15-16)
	Обучающийся владеет: вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Вопросы (№ 17-18)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся знает: особенности социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Вопросы (№ 19 - 20)
	Обучающийся умеет: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Вопросы (№ 21-22)
	Обучающийся владеет: навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Вопросы (№ 23-24)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные	Обучающийся знает: современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей	Вопросы (№ 25 - 26)
	Обучающийся умеет: анализировать современные информационные	Вопросы (№ 27-28)

задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	
	Обучающийся владеет: использованием современных информационных технологий для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Вопросы (№ 29-30)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся знает: об особенностях лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидах	Вопросы (№ 31-32)
	Обучающийся умеет: осуществлять взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Вопросы (№ 33-34)
	Обучающийся владеет: навыками осуществления взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Вопросы (№ 35-36)
Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные материалы (семестр 2)
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов менеджмента теории	Обучающийся знает: теорию менеджмента	Вопросы (№ 37 - 38)
	Обучающийся умеет: планировать и организовывать профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента	Вопросы (№ 39-40)
	Обучающийся владеет: навыками планирования и организации профессиональной деятельности с использованием инструментов теории менеджмента	Вопросы (№ 41-42)

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в одной из следующих форм:

- 1) собеседование.
- 2) выполнение заданий в ЭИОС ПривГУПС.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: как осуществляется поиск информации

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

1. Каковы основные характеристики (характерные черты) предприятия.
2. Перечислите основные функции, цели, задачи предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные, строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся умеет: критически оценивать надежность источников информации

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

3. В чем проявляется взаимодействие предприятия с внешней и внутренней средой.
4. Правовое обеспечение деятельности предприятий. Какие основные нормативные документы регламентируют деятельность предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-1.2: Воспринимает, анализирует информацию и данные,	Обучающийся владеет: навыками работы с противоречивой информацией

строит логические умозаключения на основе системного подхода, в том числе с использованием цифровых инструментов	
---	--

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

5. Какова организационно-правовая форма предприятия – базы практики.
6. Раскройте понятие производственной программы предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся знает: с помощью каких инструментов управлять командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

7. Какие показатели характеризуют деятельность предприятия.
8. Производственный потенциал предприятия и методы его определения.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся умеет: управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

9. Оценка состояния производственного потенциала предприятия и его основных элементов.
10. Как можно оценить эффективность деятельности предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-2.1: Управляет командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла	Обучающийся владеет: навыками управления командой, временем, стоимостью, качеством и рисками проекта на всех этапах его жизненного цикла

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

11. Каковы значение и пути снижения затрат в условиях рыночной экономики.
12. Охарактеризуйте процесс формирования финансовых результатов на предприятии.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
--------------------------------	---------------------------

УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся знает: как выбрать командную стратегию для достижения поставленной цели
---	---

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

13. Организация, как форма существования людей. Условия возникновения организации.
14. Внешняя и внутренняя среда организации.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся умеет: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

15. Принципы делового общения.
16. Законы и приемы делового общения.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-3.2: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов	Обучающийся владеет: вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели, в том числе с использованием цифровых инструментов

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

17. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
18. Методика принятия решений.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся знает: особенности социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

19. Что понимается под трудовыми ресурсами предприятия.
20. Что характеризует производительность труда? Пути повышения производительности труда.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся умеет: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

21. Как Вы оцениваете деятельность исследуемого предприятия в целом.
22. Какие информационно-коммуникационные технологии использованы в период прохождения практики.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-5.3: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий	Обучающийся владеет: навыками выстраивания социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей различных социальных групп, этносов и конфессий

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

23. Основные методы принятия управленческих решений.
24. Внешняя и внутренняя среда предприятия.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Обучающийся знает: современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

25. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности.

26. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов образовательных целей.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Обучающийся умеет: анализировать современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

27. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности.

28. Назовите современные информационные технологии для определения и реализации образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-6.1: Использует современные информационные технологии для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Обучающийся владеет: использованием современных информационных технологий для определения и реализации приоритетов собственной деятельности и образовательных целей под возникающие жизненные задачи на основе самооценки и образования в течение всей жизни

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

29. Как Вы оцениваете деятельность исследуемого предприятия в целом.

30. Какие информационно-коммуникационные технологии использованы в период прохождения практики.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
--------------------------------	---------------------------

УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся знает: об особенностях лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
---	---

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

31. Расскажите об особенностях лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

32. Расскажите как Вы взаимодействуете с лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся умеет: осуществлять взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

33. Расскажите о рекомендациях по взаимодействию с людьми с инвалидностью.

34. Расскажите об этике по взаимодействию с людьми с инвалидностью.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
УК-9.1: Осуществляет взаимодействие в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Обучающийся владеет: навыками осуществления взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

35. Какие действия Вы можете сделать, чтобы помочь быстрее адаптироваться людям с инвалидностью?

36. Как правильно общаться с людьми с ограниченными возможностями?

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента	Обучающийся знает: теорию менеджмента

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

37. Сущность и характерные черты современного менеджмента.

38. Цели и задачи менеджмента.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента	Обучающийся умеет: планировать и организовывать профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

39. Цикл менеджмента.

40. Понятия структура управления.

Код и наименование компетенции	Образовательный результат
ОПК-4.2: Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента	Обучающийся владеет: навыками планирования и организации профессиональной деятельности с использованием инструментов теории менеджмента

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ:

41. Коммуникация в системе управления.

42. Искусство делового общения в работе менеджера.

2.2. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации
Вопросы к зачету с оценкой

1. Каковы основные характеристики (характерные черты) предприятия.
2. Перечислите основные функции, цели, задачи предприятия.
3. В чем проявляется взаимодействие предприятия с внешней и внутренней средой.
4. Правовое обеспечение деятельности предприятий. Какие основные нормативные документы регламентируют деятельность предприятия.
5. Какова организационно-правовая форма предприятия – базы практики.
6. Раскройте понятие производственной программы предприятия.
7. Какие показатели характеризуют деятельность предприятия.
8. Производственный потенциал предприятия и методы его определения.
9. Оценка состояния производственного потенциала предприятия и его основных элементов.
10. Как можно оценить эффективность деятельности предприятия.
11. Каковы значение и пути снижения затрат в условиях рыночной экономики.
12. Охарактеризуйте процесс формирования финансовых результатов на предприятии.
13. Что понимается под трудовыми ресурсами предприятия.
14. Что характеризует производительность труда? Пути повышения производительности труда.
15. Как Вы оцениваете деятельность исследуемого предприятия в целом.
16. Какие информационно-коммуникационные технологии использованы в период прохождения практики.
17. Основные методы принятия управленческих решений.

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий

Целью оценивания является улучшения качества обучения. Процедура оценивания представляет собой непрерывный процесс, запускающий механизм обратной связи, с помощью которой преподаватель получает информацию о том, чему обучающиеся обучились, в какой степени удалось реализовать поставленные учебные цели. Оценивание на занятиях это процесс и результат.

Процедура оценивания начинается одновременно с выдачей практических задач обучающимся. В процессе решения практических задач обучающиеся могут задавать уточняющие вопросы, просить разъяснений по способам решения задач и оказания помощи, что необходимо учитывать при оценивании знаний. При оценивании решенных задач необходимо также учитывать время, потраченное обучающимся на их решение.

Процедура оценивания решенных задач преподавателем предусматривает использование следующих критерий оценки.

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся демонстрирует понимание цели ответа (решаемой задачи), понимает экономический замысел задачи. Владеет методикой решения. Численный результат решения правильный и обоснован.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся демонстрирует понимание цели решаемой задачи, понимает общее значение экономического замысла задачи. Владеет методикой решения. Численный результат решения правильный и обоснован, но могут быть незначительные ошибки в выводах, оценках.

«Удовлетворительно» - (3 балла) обучающийся демонстрирует не достаточное понимание цели ответа (решаемой задачи), понимает общее значение экономического замысла задачи. Слабо владеет методикой решения. Выводы и оценки содержат незначительные ошибки.

«Неудовлетворительно» (2 балла и менее) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Виды ошибок:

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*

- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*

- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

Критерии формирования оценок по результатам написания отчета по учебной практике (ознакомительной практике)

При оценке результатов работы студента во время прохождения производственной практики, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике, педагогической практике) учитывается качество представленного отчета, отзыв, данный руководителем практики, полнота раскрытия вопросов, изученных во время прохождения производственной практики. По итогам производственной практики обучающимся составляется отчет с учетом индивидуального задания, выданного руководителем практики.

Отчет должен быть оформлен по ГОСТу и содержать следующие разделы:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ (1-2 страницы) содержит обоснование актуальности, цель, задачи производственной практики.

ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ (20-25 страниц) раскрывает ответы на вопросы индивидуального задания.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (1-2 страницы) представляет собой краткие выводы по результатам работы, выполненной в период практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.

Процедура оценивания отчета по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике, педагогической практике) преподавателем предусматривает использование следующих критериев оценки.

«Отлично/зачтено» (100-90% в системе ЭИОС) – Отчет в полном объеме отражает все вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет отличаются хорошая логика изложения, грамотное представление аналитического материала. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. Обучающийся демонстрирует отличное знание материалов отчета.

«Хорошо/зачтено» (89-76% в системе ЭИОС)– Допущены незначительные ошибки и неточности по тексту отчета. Отчет в целом отражает вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет хорошо структурирован. Содержит необходимые аналитические данные. Оформление отчета имеет вид в целом законченной работы, выполненной на хорошем уровне, в соответствии с требованиями программы практики.

«Удовлетворительно/зачтено» (75-60% в системе ЭИОС)– Отчет отражает меньшую часть объема ответов на вопросы, включенные в индивидуальное задание. Отчет не содержит аналитические данные или материал отчета носит общий характер, не относящийся к предмету исследования.

«Неудовлетворительно/не зачтено» (менее 60% в системе ЭИОС)– Отчет полностью не соответствует установленным требованиям.

Критерии формирования оценок по зачету с оценкой

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если отчет в полном объеме отражает все вопросы, включенные в содержание практики в конкретной организации (предприятии). Отчет отличаются хорошая логика изложения, грамотное представление аналитического материала, аргументированные выводы, длительная динамика и глубина анализа сферы деятельности. Отчет содержит аргументированные предложения и рекомендации по управлению созданием инноваций и совершенствованию управления инновационной деятельностью крупной компании (транспорта).

Оформление отчета имеет вид доклада с подготовленной презентацией основных тезисов, выполненного на высоком уровне и соответствующего требованиям программы практики.

Наличие положительной оценки со стороны руководства базы практики.

Обучающийся без ошибок отвечает на поставленный контрольный вопрос;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если отчет в полном объеме отражает все вопросы, включенные в содержание практики в конкретной организации (предприятии). Отчет хорошо структурирован. Содержит необходимые аналитические данные. Отчет содержит отдельные предложения по управлению созданием инноваций и совершенствованию управления инновационной деятельностью крупной компании (транспорта).

Оформление отчета имеет вид в целом законченного доклада с подготовленной презентацией основных тезисов, выполненного на хорошем уровне и соответствующего требованиям программы практики.

Наличие положительной оценки со стороны руководства базы практики.

Обучающийся не в полной мере отвечает на поставленный контрольный вопрос;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отчет составлен с недочетами. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если письменный отчет не соответствует установленным требованиям. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

