

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Гаранин Максим Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.02.2026 10:43:10  
Уникальный программный ключ:  
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»**

## **Транспортное право**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Специальность 23.05.04 Эксплуатация железных дорог  
Специализация Магистральный транспорт

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 9

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 9 (5.1) |       | Итого |       |
|---|---------|-------|-------|-------|
|   | уп      | рп    | уп    | рп    |
| Неделя                                    | 16 2/6  |       |       |       |
| Вид занятий                               | уп      | рп    | уп    | рп    |
| Лекции                                    | 16      | 16    | 16    | 16    |
| Практические                              | 16      | 16    | 16    | 16    |
| Конт. ч. на аттест. в<br>период ЭС        | 0,15    | 0,15  | 0,15  | 0,15  |
| Итого ауд.                                | 32      | 32    | 32    | 32    |
| Контактная работа                         | 32,15   | 32,15 | 32,15 | 32,15 |
| Сам. работа                               | 31      | 31    | 31    | 31    |
| Часы на контроль                          | 8,85    | 8,85  | 8,85  | 8,85  |
| Итого                                     | 72      | 72    | 72    | 72    |

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Калушин А.А.*

Рабочая программа дисциплины

**Транспортное право**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог (приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 216)

составлена на основании учебного плана: 23.05.04-25-2-ЭЖД.pli.plx

Специальность 23.05.04 Эксплуатация железных дорог Направленность (профиль) Магистральный транспорт

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технологии грузовой и коммерческой работы, станции и узлы**

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Фокеев А.Б.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |  |
|-----|--|
| 1.1 | Цель - овладение компетенцией ОПК-3.1: "Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности", иметь представление о перевозочной деятельности на железнодорожном транспорте с соблюдением интересов грузоотправителей, грузополучателей, пассажиров, перевозчика; перспективах совершенствования правовых взаимоотношений перевозчиков, владельцев инфраструктуры, операторов и их клиентов; разрешении споров в претензионном и судебном порядке; правовых основах свободной экономической конкуренции и равноправии сторон в договорных правоотношениях на железнодорожном транспорте |
|-----|--|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                   |         |
|-------------------|---------|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О.39 |
|-------------------|---------|

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ОПК-3 Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта

ОПК-3.1 Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>  |
| 3.1.1      | основные положения в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности  |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>  |
| 3.2.1      | применять нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта для принятия решения в области профессиональной деятельности |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>  |
| 3.3.1      | применения нормативной правовой базы в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности  |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Введение в дисциплину. Понятия и общие положения.</b>  |                |       |            |
| 1.1         | Предмет и метод транспортного права. Источники транспортного права. Нормы права. Юридический факт. Юридические лица /Лек/   | 9              | 1     |            |
| 1.2         | Источники транспортного права. Нормы права. Юридический факт. Юридические лица /Пр/   | 9              | 2     |            |
|             | <b>Раздел 2. Основы деятельности по лицензированию на железнодорожном транспорте</b>  |                |       |            |
| 2.1         | Основные понятия о лицензировании. Лицензирование деятельности по перевозкам пассажиров железнодорожным транспортом. Лицензирование деятельности по перевозкам опасных грузов железнодорожным транспортом. Лицензирование погрузочно-разгрузочной деятельности применительно к опасным грузам на железнодорожном транспорте /Лек/ | 9              | 2     |            |
| 2.2         | Порядок переоформления лицензии. Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии /Лек/   | 9              | 1     |            |
| 2.3         | Лицензирование отдельных видов деятельности /Пр/  | 9              | 1     |            |
| 2.4         | Оформление лицензии, порядок и требования /Пр/  | 9              | 1     |            |
|             | <b>Раздел 3. Сделка и договор: понятие, виды, порядок заключения, изменение и расторжение, признание недействительности сделок</b>  |                |       |            |
| 3.1         | Понятие сделки. Виды сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки. Содержание и условия договоров. Заключение договора, изменение и расторжение договора /Лек/  | 9              | 1     |            |
| 3.2         | Понятие сделки, виды сделок, условия совершения и расторжения /Пр/  | 9              | 2     |            |
|             | <b>Раздел 4. Основы правового регулирования планирования перевозок грузов на железнодорожном транспорте</b>   |                |       |            |

|  |  |   |      |  |
|--|--|---|------|--|
| 4.1  | Заявка на перевозку грузов железнодорожным транспортом, правила рассмотрения (согласования) заявки перевозчиком, рассмотрения (согласования) заявки владельцем инфраструктуры и внесения изменений /Лек/   | 9 | 1    |  |
| 4.2  | Обстоятельства, освобождающие перевозчика и грузоотправителя от ответственности за невыполнение обязательств по заявкам (заказам) на перевозку грузов /Лек/  | 9 | 1    |  |
| 4.3  | Правовое регулирование планирования грузов /Пр/  | 9 | 2    |  |
| <b>Раздел 5. Транспортные договоры, их виды</b>  |  |   |      |  |
| 5.1  | Транспортные договоры, их виды и особенности /Лек/   | 9 | 2    |  |
| 5.2  | Транспортные договоры, их виды и особенности /Пр/  | 9 | 2    |  |
| <b>Раздел 6. Несохранные перевозки. Определение, характеристика, действия по несохранным перевозкам</b>  |  |   |      |  |
| 6.1  | Основные определения, характеристика основных видов несохранности грузов. Действия перевозчика при обнаружении несохранности груза. Состав комиссий по обеспечению сохранности перевозимых грузов. Акты коммерческие и общей формы /Лек/   | 9 | 1    |  |
| 6.2  | Действия перевозчика в случае несохранности грузов /Пр/  | 9 | 2    |  |
| <b>Раздел 7. Правовые основы взаимоотношений перевозчика, владельца инфраструктуры и владельцев, пользователей или контрагентов железнодорожных путей необщего пользования</b> |  |   |      |  |
| 7.1  | Договор на эксплуатацию железнодорожного пути необщего пользования и договор на подачу и уборку вагонов. Правила обслуживания железнодорожных путей необщего пользования и учета времени нахождения вагонов на этих путях. Технологические сроки оборота вагонов и технологические нормы погрузки грузов в вагоны и выгрузки грузов из вагонов. Единый технологический процесс работы грузовой станции /Лек/ | 9 | 4    |  |
| 7.2  | Проблемы взаимодействия станций примыкания и путей необщего пользования /Пр/   | 9 | 2    |  |
| <b>Раздел 8. Виды ответственности на железнодорожном транспорте</b>  |  |   |      |  |
| 8.1  | Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность на ж.д. транспорте /Лек/  | 9 | 1    |  |
| 8.2  | Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность на ж.д. транспорте /Пр/   | 9 | 1    |  |
| <b>Раздел 9. Работа с претензиями, исками. Сроки давности, предъявления и рассмотрения.</b>  |  |   |      |  |
| 9.1  | Претензии, возникающие в связи с осуществлением перевозок грузов железнодорожным транспортом. Требования к предъявляемой претензии. Сроки предъявления и рассмотрения претензий /Лек/  | 9 | 1    |  |
| 9.2  | Претензии, требования, сроки предъявления и рассмотрения претензий /Пр/  | 9 | 1    |  |
| <b>Раздел 10. Подготовка к аудиторным занятиям</b>   |  |   |      |  |
| 10.1   | Подготовка к лекциям /Ср/  | 9 | 8    |  |
| 10.2   | Подготовка к практическим занятиям /Ср/  | 9 | 16   |  |
| 10.3   | Лицензирование деятельности по перевозкам пассажиров железнодорожным транспортом. Лицензирование деятельности по перевозкам опасных грузов железнодорожным транспортом. Лицензирование погрузочно-разгрузочной деятельности применительно к опасным грузам на железнодорожном транспорте /Ср/  | 9 | 7    |  |
| <b>Раздел 11. Контактные часы на аттестацию</b>  |  |   |      |  |
| 11.1   | Контактные часы на аттестацию /КЭ/   | 9 | 0,15 |  |
| <b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>  |  |   |      |  |
| Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.   |  |   |      |  |

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие  | Издательство, год      | Эл. адрес   |
|------|---------------------|---|------------------------|---|
| Л2.1 | Судакова О. В.      | Транспортное право: учебно-методическое пособие | Самара: СамГУП С, 2019 | <a href="https://e.lanbook.com/bc">https://e.lanbook.com/bc</a> |
| Л2.2 | Судакова О. В.      | Транспортное право: учебно-методическое пособие | Самара: СамГУП С, 2019 | <a href="https://elck.ru/3MXKvp">https://elck.ru/3MXKvp</a>     |

### 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

#### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

#### 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

6.2.2.2 Информационно – поисковая система «ТЕХЭКСПЕРТ» <http://техэксперт.рус/>

6.2.2.3 База данных АСПИЖТ

6.2.2.4 Нормативно-техническая документация ОАО «РЖД» (<http://doc.rzd.ru/>)

6.2.2.5 База данных совета по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества - [www.sovetgt.ru](http://www.sovetgt.ru)

6.2.2.6 База данных Объединения производителей железнодорожной техники - [www.opzt.ru](http://www.opzt.ru)

6.2.2.7 База данных Росстандарта – <https://www.gost.ru/portal/gost/>

6.2.2.8 База данных Государственных стандартов <http://gostexpert.ru/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|     |  |
|-----|--|
| 7.1 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).                                |
| 7.2 | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное) |
| 7.3 | Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.   |
| 7.4 | Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.   |

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**Транспортное право**

*(наименование дисциплины(модуля))*

Направление подготовки / специальность

23.05.04 Эксплуатация железных дорог

*(код и наименование)*

Направленность (профиль)/специализация

"Магистральный транспорт"

*(наименование)*

## Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.
3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

## 1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой 9 семестр ОФО, 5 курс ЗФО.

### Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

| Код и наименование компетенции  | Код индикатора достижения компетенции   |
|---|---|
| ОПК-3: Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта | ОПК-3.1: Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности |

### Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции  | Результаты обучения по дисциплине   | Оценочные материалы (семестр 9) |
|---|---|---------------------------------|
| ОПК-3.1: Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности | Обучающийся знает: основные положения в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности  | Вопросы (№1 - №10)              |
|   | Обучающийся умеет: применять нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта для принятия решения в области профессиональной деятельности | Задания (№1 - №6)               |
|   | Обучающийся владеет: навыками применения нормативной правовой базы в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности   | Задания (№7 - №10)              |

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в одной из следующих форм:

- 1) ответ на билет, состоящий из теоретических вопросов и практических заданий;
- 2) выполнение заданий в ЭИОС университета.

## 2. Типовые<sup>1</sup> контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

### 2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

| Код и наименование компетенции | Образовательный результат |
|--------------------------------|---------------------------|
|--------------------------------|---------------------------|

<sup>1</sup> Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несет заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

|   |  |
|---|--|
| ОПК-3.1: Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности   | Обучающийся знает: основные положения в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности |
| <p>1. Договор перевозки груза является:</p> <p>А) реальным Б) консессуальным В) возмездным Г) публичным</p> <p>1. верно АВГ<br/>2. верно БВГ<br/>3. верно АБВГ</p> <p>2. Срок действия договора перевозки начинается:</p> <p>1. с момента подачи заявки (заказа) грузоотправителя<br/>2. с момента подписания транспортной накладной<br/>3. с момента погрузки груза</p> <p>3. Верны ли утверждения:</p> <p>А) перевозчиком может быть как юридическое лицо, так и индивидуальный предприниматель<br/>Б) в качестве грузоотправителя и грузополучателя могут быть физические лица</p> <p>1. верно только А<br/>2. верно только Б<br/>3. оба варианта верны</p> <p>4. Предметом договора перевозки груза является:</p> <p>1. услуги по доставке груза в пункт назначения<br/>2. транспортировка груза<br/>3. погрузка и выгрузка груза</p> <p>5. Верны ли утверждения:</p> <p>А) Провозная плата за перевозку груза устанавливается перевозчиком<br/>Б) Провозная плата за перевозку груза в транспорте общего пользования фиксирована тарифами</p> <p>1. верно только А<br/>2. верно только Б<br/>3. оба варианта верны</p> <p>6. Срок доставки груза в городском и пригородном сообщении составляет:</p> <p>1. 12 часов<br/>2. 24 часа<br/>3. 10 часов</p> <p>7. Верны ли утверждения:</p> <p>А) сроки доставки груза осуществляются в сроки, установленные договором перевозки груза<br/>Б) сроки доставки груза в междугороднем и международном сообщении – из расчета одни сутки на каждые 300 км расстояния перевозки</p> <p>1. верно только А<br/>2. верно только Б<br/>3. оба варианта верны</p> <p>8. Установлен ли законом максимальный срок задержки выдачи груза, по истечении которого он считается утраченным с вытекающими правовыми последствиями:</p> <p>1. да<br/>2. нет<br/>3. по условиям договора</p> <p>9. Право вызвать эксперта для перевозки груза законодатель закрепил за:</p> <p>1. только за перевозчиком<br/>2. только за грузополучателем<br/>3. за тем и другим</p> <p>10. Бесплатно груз в терминале перевозчика хранится:</p> <p>1. в течение суток<br/>2. в течение 36 часов<br/>3. бесплатно не хранится</p> |  |

## 2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

Проверяемый образовательный результат:

| Код и наименование компетенции  | Образовательный результат   |
|---|---|
| ОПК-3.1: Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых | Обучающийся умеет: применять нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта для принятия решения в области профессиональной деятельности |

|  |   |
|--|---|
| отношений и профессиональной деятельности  |   |
| <p>Задание 1. Составить список документов, необходимых для оформления лицензии.</p> <p>Задание 2. Сравнить лицензионные требования и условия при осуществлении перевозок и погрузочно-разгрузочной деятельности.</p> <p>Задание 3. Провести анализ прав лицензирующего органа в части соблюдения контроля лицензионных требований и условий.</p> <p>Задание 4. Составить акт лицензионной проверки.</p> <p>Задание 5. Изучить условия наступления ответственности за нарушения по перевозке.</p> <p>Задание 6. Определить действительность заключенных договоров.</p>  |   |
| ОПК-3.1: Применяет нормативную правовую базу в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности  | Обучающийся владеет: навыками применения нормативной правовой базы в сфере социально-правовых отношений и профессиональной деятельности |
| <p>Задание 7.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить список документов, необходимых для оформления лицензии.</li> <li>2. Сравнить лицензионные требования и условия при осуществлении перевозок и погрузочно-разгрузочной деятельности.</li> <li>3. Провести анализ прав лицензирующего органа в части соблюдения контроля лицензионных требований и условий.</li> <li>4. Составить акт лицензионной проверки.</li> </ol> <p>Задание 8. Составить по исходным данным договор перевозки груза на железнодорожном транспорте.</p> <p>Задание 9.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить исходные данные для составления договора, определить его структуру.</li> <li>2. Проанализировать представленный договор перевозки груза на железнодорожном транспорте, определить его отличительные особенности.</li> </ol> <p>Задание 10.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить исходные данные для составления договора подачи транспортных средств, определить его структуру.</li> <li>2. Проанализировать образец представленного образца договора, выявить его отличительные особенности.</li> </ol> |   |

### 2.3. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации

1. Понятие, предмет и метод транспортного права.
2. Источники транспортного права. Транспортное законодательство.
3. Субъекты транспортного права: понятие участников транспортной деятельности; виды субъектов транспортного права.
4. Транспортная инфраструктура: понятие и объекты транспортной инфраструктуры на каждом виде транспорта.
5. Транспортные договора: понятие, система.
6. Виды транспорта. Виды сообщений для каждого вида транспорта.
7. Органы управления транспортной деятельностью: особенности системы управления на железнодорожном транспорте.
8. Государственное регулирование транспортной деятельности: понятие, виды.
9. Порядок лицензирования транспортной деятельности.
10. Земли транспорта: понятие, виды, правовой режим.
11. Договор перевозки грузов: понятие, предмет, правовая природа, субъекты.
12. Оформление договора перевозки грузов на каждом виде транспорта.
13. Перевозочные документы по договору перевозки грузов: понятие, виды, функции.

14. Права и обязанности перевозчика по договору перевозки грузов.
15. Права и обязанности грузоотправителя по договору перевозки грузов.
16. Права и обязанности грузополучателя по договору перевозки грузов.
17. Прекращение договора перевозки грузов на каждом виде транспорта.
18. Ответственность перевозчика за просрочку доставки грузов на каждом виде транспорта.
19. Ответственность перевозчика за несохранность принятого к перевозке груза на каждом виде транспорта.
20. Ответственность грузоотправителей и грузополучателей по договору перевозки грузов.
21. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки грузов: порядок предъявления, сроки предъявления и рассмотрения.
22. Договор о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты.
23. Договор о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой: содержание договора, ответственность сторон по договору.
24. Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.
25. Договор фрахтования (чартер): понятие, предмет, правовая природа, виды чартера, форма договора, субъекты договора.
26. Права, обязанности и ответственность сторон договора морского фрахтования.
27. Права, обязанности и ответственность сторон договора воздушного фрахтования.
28. Права, обязанности и ответственность сторон договора фрахтования на автомобильном транспорте.
29. Договор перевозки пассажира и багажа: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты договора.
30. Классификация пассажирских перевозок по видам транспорта.
31. Права и обязанности перевозчика по договору перевозки пассажира и багажа.
32. Права и обязанности пассажира по договору перевозки пассажира и багажа.
33. Прекращение и изменение договора перевозки пассажира и багажа на каждом виде транспорта.
34. Ответственность перевозчика за просрочку доставки пассажира и багажа на каждом виде транспорта.
35. Ответственность перевозчика за несохранность принятого к перевозке багажа на каждом виде транспорта.
36. Ответственность перевозчика за вред, причиненный жизни или здоровью пассажира на каждом виде транспорта.
37. Ответственность пассажира по договору перевозки пассажира и багажа.
38. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки пассажира и багажа: порядок предъявления, сроки предъявления и рассмотрения.
39. Договор буксировки: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.
40. Договор транспортной экспедиции: понятие, предмет, правовая природа, виды, форма договора, субъекты.
41. Права и обязанности сторон по договору транспортной экспедиции.
42. Ответственность сторон по договору транспортной экспедиции. Претензии и иски.
43. Организационные правоотношения: понятие, объект.
44. Организационные договоры: понятие, предмет, система.
45. Договор о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.
46. Соглашения между транспортными организациями: понятие, виды, характеристика.
47. Договор между владельцами транспортных инфраструктур: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.
48. Договор об организации перевозок грузов: понятие, предмет, виды, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.
49. Договор об организации перевозок пассажиров: понятие, предмет, виды, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.
50. Договор об эксплуатации железнодорожного пути необщего пользования: понятие, предмет, характеристика.
51. Договор на подачу и уборку вагонов: понятие, предмет, характеристика.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации**

#### **Критерии формирования оценок по ответам на вопросы, выполнению тестовых заданий**

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы составляет 100 – 90% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы – 89 – 76% от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на тестовые вопросы – 75–60 % от общего объема заданных вопросов;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов – менее 60% от общего объема заданных вопросов.

#### **Критерии формирования оценок по результатам выполнения заданий**

**«Отлично/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов.

**«Хорошо/зачтено»** – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

**«Удовлетворительно/зачтено»** – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и двух недочетов.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

*Виды ошибок:*

- *грубые ошибки: незнание основных понятий, правил, норм; незнание приемов решения задач; ошибки, показывающие неправильное понимание условия предложенного задания.*
- *негрубые ошибки: неточности формулировок, определений; нерациональный выбор хода решения.*
- *недочеты: нерациональные приемы выполнения задания; отдельные погрешности в формулировке выводов; небрежное выполнение задания.*

#### **Критерии формирования оценок по экзамену (зачету с оценкой)**

**«Отлично/зачтено»** – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний, не допустил логических и фактических ошибок

**«Хорошо/зачтено»** – студент приобрел необходимые умения и навыки, продемонстрировал навык практического применения полученных знаний; допустил незначительные ошибки и неточности.

**«Удовлетворительно/зачтено»** – студент допустил существенные ошибки.

**«Неудовлетворительно/не зачтено»** – студент демонстрирует фрагментарные знания изучаемого курса; отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки.