Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаранин Максим Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.03.2025 11:36:10
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d...

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(ПривГУПС)

Педагогическая практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Научная специальность 2.4.7. Турбомашины и поршневые двигатели

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 3
самостоятельная работа 213

Виды контроля в семестрах:
зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Недель	4			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Контактные часы на аттестацию	1	1	1	1
Итого ауд.	3	3	3	3
Контактная работа				
Сам. работа	213	213	213	213
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
доктор педагогических наук, профессор, Овчинникова Л.П.

Рабочая программа
Педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГТ приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требовании к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся»

составлена на основании учебного плана:
Научная специальность 2.4.7. Турбомашины и поршневые двигатели

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Философия и история науки

Зав. кафедрой доктор философских наук, профессор Соловьева С.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, овладение аспирантами современным инструментарием систематизации нормативного и теоретического материала с целью его использования в педагогической деятельности; приобретение навыков разработки и изложения в четкой и доступной форме отдельных разделов учебных курсов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	2.1.1

2.1. Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) составлена на основе федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).
2.2.Способы проведения педагогической практики: стационарная, выездная.
Основной способ проведения педагогической практики: стационарная.
2.3.Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях университета и его филиала и включает непосредственное участие обучающегося в учебно-методической и (или) учебной работе одной из кафедр; по заявлению обучающегося возможно прохождение выездной практики в профильной организации по согласованию с научным руководителем аспиранта и отделом организации научных исследований и подготовки научных кадров.
2.4.Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате прохождения педагогической практики аспирант обязан

3.1	**Знать:**
3.1.1	Сущность общепедагогических методов и форм воспитания, виды учебной деятельности в вузе, цели и задачи учебной дисциплины по которой проводились занятия в ходе практики, методы применяемые при проведении контроля учебной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Создавать и развивать отношения со студентами, способствующие успешной педагогической деятельности, планировать, проектировать педагогическую деятельность, доходчиво доносить до студентов содержание изучаемых тем дисциплины, организовывать работу группы при проведении различных видов педагогической деятельности, контролировать и оценивать ее результаты.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыками способствующими успешной педагогической деятельности, планировать, проектировать педагогическую деятельность, доходчиво доносить до студентов содержание изучаемых тем дисциплины, организовывать работу группы при проведении различных видов педагогической деятельности, контролировать и оценивать ее результаты.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	Интеракт.	Примечание
1	**Подготовительный этап**					
1.1.	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Знакомство с информационно - методической базой практики. Определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия.	**5**	**1**			
2	**Основной этап**					
2.1	Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС ВО и учебного плана направления и профиля подготовки, изучение ОПОП и анализ рабочей программы дисциплины). Подготовка сценария занятия и материалов, необходимых для реализации учебных занятий.	**5**	**213**			**0**

3	**Заключительный этап**						
3.1	Подготовка отчета по практике. Защита отчета.	5	1				Отчет, собеседование

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гуревич, П. С.	Психология и педагогика : учебник и практикум для вузов.	— Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429	https://urait.ru/bcode/489069
	Лысаков, Н. Д.:.	Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие	Москва : МАИ, 2022. — 83 с	https://e.lanbook.com/book/256319

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Коржуев, А. В	Научное исследование по педагогике методология, практика теория,: учебное пособие	Москва : Академический Проект, 2020. — 287 с	https://e.lanbook.com/book/132378
Л2.2	Абакумова, И.В и др	Психолого-педагогические основы инновационных методов обучения в высшей школе : монография	Москва : Русайнс, 2019. — 286 с.	https://www.book.ru/book/933850

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во	Эл. адрес
Л3.1	Красинская Л. Ф.	Педагогика:методические рекомендации к изучению дисциплины для аспирантов всех направлений подготовки	Самара: СамГУПС, 2018	1 Электро нное издание	https://librar y.samgups.ru /cgi- bin/irbis/cgii rbis_64_ft.ex

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Лань» (https://e.lanbook.com/)
Э2	ЭВС BOOK.RU (https://www.book.ru/)
Э3	http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php
Э4	http://www.edu.ru Федеральный портал «Российское образование»
Э5	http://www.humanities.edu.ruПортал «Гуманитарное образование»

6.3 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Для подготовки к экзамену и зачету студенты используют тесты, размещенные в ЭИОС (образовательный контент

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронная библиотечная система «www.book.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Лекционная аудитория 5301 на 128 посадочных мест и аудитория для проведения практических занятий 5408 на 24 посадочных места оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.
7.2	Для проведения деловых игр, ролевых игр и психодиагностики необходимо: учебная аудитория (25 и более посадочных мест) раздаточный материал, компьютер, экран, проектор.